



Bozen, 20.09.2018

Bearbeitet von:
Stephan Tschigg
Tel. 0471 417520
Stephan.Tschigg@provinz.bz.it

An die Direktionen
der Kindergarten-, Grundschul- und
Schulsprengel, der Mittel-, Ober-, Berufs- und
Musikschulen sowie der gleichgestellten und
anerkannten Schulen

Rundschreiben Nr. 34/2018

Regelung zur Nutzung der IT-Dienste

Sehr geehrte Frau Direktorin, sehr geehrter Herr Direktor,

der Generaldirektor des Landes hat mit Rundschreiben Nr. 9 vom 29. August 2018 eine Regelung zur Nutzung der IT-Dienste erlassen, die Vorgaben zur Benutzung der von der Landesverwaltung zur Verfügung gestellten Hard- und Software sowie zur Nutzung der informationstechnischen Systeme als Arbeitswerkzeuge beinhaltet.

Alle IT-Dienste, die die Verwaltung ihren Nutzern zur Verfügung stellt, müssen gemäß den in dieser Regelung enthaltenen Vorgaben verwendet werden, unabhängig davon, ob diese Dienste mittels von der Verwaltung bereitgestellter Hardware oder mittels persönlicher Hardware genutzt werden.

Diese Regelung betrifft somit alle Landesbediensteten, das Personal der Schulen staatlicher Art, Praktikanten und Praktikantinnen sowie andere Personen, die von der Südtiroler Landesverwaltung zeitweilig ein Benutzerkonto (Account) erhalten.

Als Anlage übermittle ich Ihnen die Regelung zur Nutzung der IT-Dienste und ersuche Sie, ihren Bediensteten dieses Schreiben samt Anlagen zur Kenntnis zu bringen und dafür Sorge zu tragen, dass die in der Regelung enthaltenen Vorgaben auch umgesetzt und eingehalten werden.

Dieses Rundschreiben ersetzt das Rundschreiben Nr. 27/2017.

Mit freundlichen Grüßen

Der Bildungsdirektor
Gustav Tschenett
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

Anlage:

- Rundschreiben des Generaldirektors Nr. 9 vom 29. August 2018

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: GUSTAV TSCHENETT

Steuernummer / codice fiscale: IT:TSCGTV67H03I729Q

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 4b5252

unterzeichnet am / sottoscritto il: 20.09.2018

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 20.09.2018 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 20.09.2018